

PROVOZNÍ ŘÁD

Tento provozní řád upravuje vzájemné smluvní podmínky, kterými se řídí právní vztahy mezi poskytovatelem služby Jumping fitness Ing. Barbora Stejskalová, Okružní 1973/45, 678 01 Blansko, IČO: 05630487 (dále jen poskytovatel) a jeho zákazníky, kteří využívají jeho služeb (dále jen zákazník).

I. Základní informace

1.1 Předmět služby:

Jumping fitness – cvičení na trampolínkách (dále jako „služba“).

1.2 Služba je poskytována v prostorách aerobního sálu Lázně Rašínova na ulici Rašínova 12, 602 02 Brno (dále jako „centrum“).

1.3 Provozní doba a platný ceník služby:

CENÍK: www.jumping-fitness-brno.cz/rozvrh-a-cenik/

PROVOZNÍ DOBA: <https://jfbrno.chytra-rezervace.cz/rezervacni-system/?i1>

II. Podmínky užívání služby

2.1 Uhrazením poplatku za službu z nabídky poskytovatele dle platného ceníku vyjadřuje zákazník svůj plný a bezvýhradný souhlas s provozním řádem a je povinen se jím řídit.

2.2 Zákazník je oprávněn vstoupit do prostor centra a užívat jednotlivá zařízení a vybavení anebo čerpat služby poskytovatele pouze na základě řádně uhrazeného poplatku podle druhu čerpané služby v souladu s aktuálně platným ceníkem služeb.

2.3 Zaplacením poplatku za službu dává zákazník poskytovateli souhlas k pořizování audio-video nahrávek a fotografií k propagačním účelům v průběhu služby, na níž je zákazník přítomen.

2.4 Poskytovatel poskytuje zákazníkům služby pod vedením školených instruktorů. Rozvrh služeb pravidelně zveřejňuje na internetových stránkách <https://jfbrno.chytra-rezervace.cz/rezervacni-system/?i1>. V případě, že nastane jakákoli událost, která znemožňuje poskytnutí stanovených služeb (např. havárie, výpadek el.energie, nepříznivé klimatické podmínky, nemožnost zajistit náhradního instruktora, apod.), je poskytovatel oprávněn plánovanou službu zrušit. Uhrazené poplatky za služby poskytovatel v takovém případě zákazníkům nevrací a zákazník je oprávněn využít službu v nejbližším možném náhradním termínu, případně v nabízeném termínu dle vlastního výběru. Nevyužitím náhradní služby

z rozhodnutí zákazníka propadá uhrazený a nevyužitý poplatek za službu ve prospěch poskytovatele.

2.5 Pokud je nepřítomnost vypsání instruktora u konkrétní služby řešena náhradním instruktorem, platí všechny podmínky jako u služby, na níž je zákazník objednaný.

2.6 Při poškození zapůjčených sportovních potřeb poskytovatel účtuje zákazníkovi odpovídající finanční náhradu poškozené věci. Při poškození nebo znečištění vybavení centra účtuje poskytovatel zákazníkovi odpovídající náhradu potřebnou k uvedení poškozeného vybavení do původního stavu.

III. Osoby oprávněné využívat služby

3.1 Službu jsou oprávněni využívat osoby starší 15ti let. Zákazník je povinen k výzvě poskytovatele prokázat svůj věk platným dokladem s uvedením data svého narození.

3.2 Osoby mladší 15ti let (dále jako děti) mohou využívat služby pouze v doprovodu rodičů (dále jako odpovědná osoba) a s předchozím souhlasem instruktora služby, na kterou se odpovědná osoba s dítětem dostavila. Děti se nesmí bez dozoru odpovědné osoby pohybovat v prostorách centra. V opačném případě je poskytovatel oprávněn dítě i odpovědnou osobu z centra vykázat. V takovém případě nemá odpovědná osoba nárok na vrácení zaplaceného poplatku za službu, které se hodlala účastnit případně, které se zčásti zúčastnila. Rodiče nesou výslovně a nepřenositelně plnou odpovědnost za případné škody na zdraví svého dítěte, na zdraví třetích osob, na majetku provozovatele a třetích osob dítětem v prostorách centra způsobené.

3.3 Poskytovatel je oprávněn zakázat vstup do centra:

- a) osobám, které jeví známky požití alkoholu
- b) osobám, které jeví známky požití omamných, psychotropních a návykových látek
- c) osobám v oblečení, které zjevně není v souladu s návštěvou centra
- d) osobám vzbuzujícím veřejné pohoršení
- e) osobám jinak porušujícím provozní řád.

Posouzení důvodu zákazu vstupu do centra je plně v kompetenci poskytovatele. V těchto případech je personál poskytovatele oprávněn kdykoli vyzvat tyto osoby, aby centrum opustily. Pokud tak neučiní, mohou být z prostor centra bez náhrady vyvedeny.

IV. Pravidla chování v centru

4.1 Při využívání služeb centra jsou zákazníci povinni řídit se provozním řádem a pokyny personálu.

4.2 Zákazníci jsou dále povinni:

- a) používat sportovní oblečení, vhodnou a čistou obuv a vlastní ručník
- b) při cvičení dbát pokynů instruktora
- c) uklízet odpadky do odpadkového koše
- d) chovat se tak, aby nedocházelo ke znečišťování centra
- e) zdržet se v prostorách centra kouření, pití alkoholu, užívání omamných, psychotropních a návykových látek
- f) zdržet se konzumace vlastních potravin, dodržovat zákaz konzumace nealkoholických nápojů ve skle v prostorách centra, požívat nealkoholické nápoje pouze v plastových obalech
- g) respektovat zákaz odnášet z centra hygienické prostředky, sportovní vybavení i další vybavení poskytovatele včetně zákazu jeho přemísťování
- h) respektovat zákaz vnášet do prostor centra zbraně, střelivo a jinak nebezpečné předměty, jejichž manipulací by mohlo dojít ke škodě na zdraví či majetku provozovatele a třetích osob.
- ch) respektovat zákaz vodit či nosit do centra zvířata
- i) vypnout či minimálně ztlumit vyzváněcí tón svých mobilních telefonů či obdobných zařízení
- j) chovat se v centru v souladu s dobrými mravy.

4.3 Instruktoři jsou pověřeni poskytovatelem zajistit klidné a nerušené podmínky všem zákazníkům během čerpání zaplacené služby, kteří neporušují pravidla chování. V případě, že zákazník poruší pravidla chování, jsou instruktoři oprávněni vyzvat zákazníka, aby opustil prostory centra bez náhrady za zaplacený poplatek za službu. Pokud tak neučiní, bude z centra vyveden.

V. Platební podmínky, platnost kreditu, stornování rezervace.

5.1 Poskytovatel nabízí zákazníkům možnost několika forem úhrady za nabízenou službu. Ceny jednotlivých služeb jsou stanoveny samostatným ceníkem, který vydává poskytovatel služby. Jednotlivé poplatky za služby je poskytovatel oprávněn upravovat.

5.2 Platba za službu je možná v hotovosti oprávněné osobě v centru nebo z předplatného prostřednictvím kreditního účtu.

5.3 V případě platby prostřednictvím kreditního účtu zákazník uhradí předem poskytovateli finanční částku v minimální hodnotě 120,- Kč dospělý nebo 100,- Kč student, a to formou hotovostní platby oprávněné osobě v centru anebo bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Služby poskytovatele může zákazník v takovém případě čerpat až po připsání uhrazené částky na účet poskytovatele. Aktuální stav kreditního účtu se zákazníkovi zobrazuje po přihlášení do on-line rezervačního systému. Platnost kreditu je 6 měsíců ode dne připsání kreditu na účet zákazníka.

5.4 Za účelem objednání služby může zákazník využít on-line rezervační systém na internetových stránkách poskytovatele <https://jfbrno.chytra-rezervace.cz/rezervacni-system/?i1> . Provedenou rezervaci lze zrušit nejméně 12 hodin před začátkem objednané služby, v opačném případě ztrácí zákazník právo na vrácení kreditu ve výši poplatku za rezervovanou službu na kreditní účet.

5.5 Po zakoupení jednorázové služby nebo více služeb (6 nebo 12) není možné zpětně vracet peníze zákazníkovi, který zaplacené služby nevyužije. Zakoupené a nevyužité služby, jakož i zbývající kredity na kreditním účtu zákazníka, které zákazník z jakéhokoliv důvodu nevyčerpal či nemůže dále čerpat, lze převést na jiný účet např. na účet jiného zákazníka dle volby zákazníka, který zaplacené služby nevyužil.

5.6 Při neomluvené absenci bude z kreditního účtu zákazníka stržena částka odpovídající poplatku za jednu službu, které se zákazník bez předchozí omluvy neúčastnil (dále jako storno poplatek). V případě, že na účtu není dostatek kreditu, účet pro on-line rezervaci bude poskytovatelem zablokován. Aktivace účtu je možná až po uhrazení stanoveného storno poplatku.

5.7 Registrací v on-line rezervačním systému uděluje zákazník poskytovateli ve smyslu § 5 zákona č. 101/2000 Sb. souhlas se zpracováním svých osobních údajů, které při registraci v rezervačním systému vyplnil, a to na dobu neurčitou. Tyto osobní údaje budou poskytovatelem, jakožto správcem osobních údajů, zpracovávány výlučně za účelem vedení databáze zákazníků v on-line rezervačním systému. Souhlas se zpracováním osobních údajů může zákazník kdykoli bezplatně odvolat, a to formou písemného sdělení zasláního na poštovní či e-mailovou adresu poskytovatele. Vyplněním svého elektronického kontaktu pro elektronickou poštu (e-mailu) v on-line rezervačním systému uděluje zákazník poskytovateli dále souhlas se zasíláním obchodních sdělení týkajících se nabídky služeb poskytovatele elektronickými prostředky ve smyslu § 7 zákona č. 480/2004 Sb. Tento souhlas lze kdykoli bezplatně odvolat písemným sdělením anebo v odpovědi na došlou elektronickou zprávu.

VI. Odpovědnost poskytovatele

6.1 Za škodu na vnesených nebo odložených věcech poskytovatel neodpovídá.

6.2 Pro odložení věcí jsou zákazníkům k dispozici uzamykatelné šatnové skříňky. Za ztrátu či zneužití klíče od šatnové skříňky odpovídá po dobu jejího užívání zákazník. Šatnová skříňka není určena k odkládání cenností. Zákazník odpovídá za ztrátu či poškození cenností, které si do centra na svoje riziko přinesl, je povinen vzít si je sebou do prostoru poskytované služby a umístit je na pro sebe dobře viditelné místo.

6.3 Právo na náhradu škody musí být zákazníkem uplatněno u poskytovatele bez zbytečného odkladu. Právo náhrady škody zanikne, nebylo-li uplatněno nejpozději při odchodu z centra.

6.4 Za zdravotní stav zákazníků nenese poskytovatel žádnou odpovědnost.

6.5 V případě škody na majetku a zdraví na přilehlém parkovišti, nenese poskytovatel odpovědnost z důvodu, že určená plocha k parkování je veřejně přístupovou komunikací.

VII. Odpovědnost zákazníka

7.1 Každý zákazník je plně odpovědný za svůj zdravotní stav v souvislosti s poskytovanou službou.

7.2 Zákazník odpovídá za ztrátu, zničení či poškození majetku poskytovatele v plné výši, byť k této škodě došlo v důsledku neúmyslného jednání. Zákazník, který škodu způsobí, je povinen ji poskytovateli nahradit bez zbytečného odkladu.

7.3 Při odchodu ze šatny je každý zákazník povinen vyprázdnit šatnovou skříňku a nechat ji odemčenou. Po dobu svého pobytu v centru je povinen klíč od šatnové skříňky náležitě opatrovat. Zákazník odpovídá za škodu, která vznikne poskytovateli jeho ztrátou, poškozením nebo zneužitím. V případě ztráty klíče je zákazník povinen uhradit poskytovateli částku 100,- Kč jako náklad na výměnu zámku.

VIII. Závěrečná ustanovení

8.1 Poskytovatel je oprávněn provozní řád kdykoli aktualizovat či jednostranně změnit.

8.2 Provozní řád je platný od 20. 10. 2015.

8.3 Nové znění provozního řádu bude účinné ode dne jeho zveřejnění na webových stránkách poskytovatele www.jumping-fitness-brno.cz.

Za poskytovatele: Ing. Barbora Stejskalová